



Bachelor en Management d'Entreprise [Bac+3]

Admission 1^{ère}, 2^{ème} année ou 3^{ème} année



Possibilité de continuer une partie des études à Genève aux mêmes conditions.



Description générale :

Bachelor en Management d'Entreprise (BME) couvre les domaines suivants :

- management et stratégie d'entreprise
- organisation des affaires
- comptabilité
- analyse financière
- micro/macroéconomie
- finance

Ce programme innovant permet aux candidats d'analyser les éléments de base du management d'entreprise avec un sain et dynamique équilibre entre la théorie et la pratique.

Objectif de la formation :

Développer la capacité des étudiants à acquérir le savoir-être et le savoir-faire dans les disciplines des Sciences de gestion par une pédagogie basée sur la participation active des étudiants à la formation.

Dans ce programme, nos professeurs mettent l'accent sur diverses méthodes pédagogiques, à savoir : études de cas, débats sur des sujets d'actualités, séminaires, présentations, recherches, travaux de groupes, travaux individuels ainsi que diverses autres méthodes.

Débouchés :

Ce programme donne aux étudiants les savoir-faire essentiels requis pour accéder à des postes à responsabilité dans les secteurs publics et privés : manager, responsable de projet, assistants de direction, responsables de projets marketing, chefs de vente, etc.

Niveau d'entrée

Pour Bachelor 1 : après Bac

Pour Bachelor 2 :
1^{ère} année enseignement supérieur,
60 crédits

Pour Bachelor 3 : BTS, DUT,
Licence 2, 120 crédits

Durée

3 années après bac
2 années après Bac+1
1 année après Bac+2

Admission

Epreuves de culture générale
et de raisonnement
Entretien de motivation

Double Diplôme

Bachelor en Management d'Entreprise

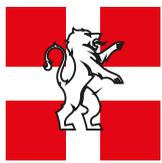


Titre Responsable Opérationnel(le) de Gestion* reconnu par l'état spécialité Management

* Titre Responsable opérationnel de gestion, code NSF 310m, date de parution au JO du 19/07/2017, délivré par Formatives.

Un seul objectif : votre emploi





ACCÈS

En Bachelor 1^{ère} année :
Après Bac
En Bachelor 2^{ème} année :
1^{ère} année enseignement
supérieur,
60 crédits

ACCÈS

En Bachelor 3^{ème} année :
BTS, DUT,
Licence 2,
120 crédits

Programme Bachelor en Management d'Entreprise

Première année 60 crédits

- Rhétorique et rédaction
- Introduction au management
- Introduction au marketing
- Anglais des affaires
- Mathématique financière
- Connaissance du monde contemporain
- Statistique appliquée aux affaires
- Microéconomie
- Comptabilité financière
- Management des ressources humaines
- Droit des affaires
- Web marketing

Deuxième année 60 crédits

- Macroéconomie
- Comptabilité de gestion
- Stratégie de communication
- Marketing dans un monde globalisé
- Business intelligence
- Négociation d'affaires
- Management de projet et prise de décision
- Comportements organisationnels
- Politique et stratégie d'entreprise
- Géo-économie et géostratégie
- Pensée critique
- Méthodologie de rédaction du mémoire

Troisième année 60 crédits

UE 1 : GESTION D'ENTREPRISE

- Comptabilité
- Gestion d'entreprise
- Contrôle de gestion
- Réglementations, Responsabilités et risques professionnels
- Droit des sociétés, droit des contrats

UE 2 : CULTURE D'ENTREPRISE

- Politique et diagnostic stratégique
- Économie internationale
- Management de l'information - Techniques de veille et de recherche (benchmark)
- Marketing stratégique
- Stratégie de communication, Communication de crise

UE 3 : MANAGEMENT ET RESSOURCES HUMAINES

- Fondamentaux de la GRH, Recrutement, compétences
- Management d'une équipe, Management interculturel, Gestion des conflits
- Gestion administrative du personnel
- Communication interpersonnelle/ Conduite de réunion

UE 4 : OUTILS ET SUPPORTS

- Gestion de projet
- Informatique de gestion : PGI CRM, gestion base de données
- Analyse de données
- RGPD, Processus Qualité et Responsabilité sociale de l'employeur

UE 5 : TECHNIQUES COMMERCIALES

- Pilotage d'actions commerciales
- Négociation (internationale)

UE 6 : PARCOURS TRANSVERSAL

- Veille stratégique, marketing relationnel
Veille économique
- Politique financière
- Diagnostic financier
- Gestion de la performance
- Audit interne et audit externe
- Clôture des comptes
- Consolidation des comptes
- Anglais professionnel

UE 7 : VALORISATION DES COMPÉTENCES PROFESSIONNELLES

- Projet
- Atelier insertion professionnelle
- Séminaires culture métier
- Rédaction du Rapport d'activités, du dossier Projet et du Livret d'employabilité
- Training grand oral

EXAMEN FINAL

= DOSSIER PROFESSIONNEL SUR 2 JOURS

